

Số: /QĐ-UBND

Hoàng Đức, ngày tháng 01 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ công chức Địa chính
– Nông nghiệp – Xây dựng và Môi trường xã Hoàng Đức năm 2021**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HOÀNG ĐỨC

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT- BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội Vụ về Hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 7499/QĐ-UBND ngày 30/11/2019 của Chủ tịch UBND huyện Hoàng Hóa V/v bố trí công chức xã sau khi sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã tại xã Hoàng Đức, huyện Hoàng Hóa;

Thống nhất của TTĐU, UBND xã Hoàng Đức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ công chức ĐC-NN-XD&MT xã Hoàng Đức năm 2021 như sau:

Nhiệm vụ của công chức Địa chính – Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường.

Công chức Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và môi trường có nhiệm vụ: Tham mưu, giúp UBND xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã trong các lĩnh vực: Đất đai, địa giới hành chính, tài nguyên, môi trường, xây dựng, giao thông, nông nghiệp và xây dựng nông thôn mới trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

***Đối với công chức: Lê Văn Trọng, phụ trách lĩnh vực Địa chính – Xây dựng và môi trường. Trực tiếp thực hiện những nhiệm vụ sau:**

- Thu thập thông tin, tổng hợp số liệu, lập sổ sách các tài liệu và xây dựng các báo cáo về đất đai, địa giới hành chính, tài nguyên, môi trường và đa dạng sinh học, công tác quy hoạch, xây dựng và xây dựng nông thôn mới trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

- Tham gia giám sát về kỹ thuật các công trình xây dựng thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân xã;

- Chủ trì, phối hợp với công chức khác thực hiện các thủ tục hành chính trong việc tiếp nhận hồ sơ và thẩm tra để xác minh nguồn gốc, hiện trạng đăng ký và sử dụng đất đai, tình trạng tranh chấp đất đai và biến động về đất đai trên địa bàn; xây dựng các hồ sơ, văn bản về đất đai và việc cấp phép cải tạo, xây dựng các công trình và nhà ở trên

địa bàn đề Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định hoặc báo cáo Ủy ban nhân dân cấp trên xem xét, quyết định theo quy định của pháp luật.

-Chủ trì soạn thảo văn bản theo nhiệm vụ được phân công; Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và do Chủ tịch UBND xã giao.

***Đối với công chức: Nguyễn Xuân Nguyên.** Trực tiếp thực hiện những nhiệm vụ sau:

- Thu thập thông tin, tổng hợp số liệu, lập sổ sách các tài liệu và xây dựng các báo cáo về nông nghiệp trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

-Tổ chức vận động nhân dân áp dụng các tiến bộ khoa học kỹ thuật vào sản xuất, bảo vệ môi trường trên địa bàn cấp xã;

- Thực hiện công tác giao thông, thủy lợi trên địa bàn xã.

- Chủ trì soạn thảo văn bản theo nhiệm vụ được phân công; Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và do Chủ tịch UBND xã giao.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

VPUBND xã, CB, CC UBND và ông, bà có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 1+2QĐ (t/h);
- Các phòng chuyên môn huyện;
- TTĐU – TTHĐND xã ;
- UBMTTQ, Trưởng ngành, ĐT, Hội đặc thù xã;
- Trưởng thôn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Bằng