

Số: /KH-UBND

Hoàng Đức, ngày tháng 02 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2021**

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT- VPCP ngày 31/ 10/ 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính và các văn bản hướng dẫn về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính của các cấp.

UBND xã Hoàng Đức ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2021 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

a) Việc rà soát, đánh giá quy định tính hợp hiến, tính hợp pháp, tính phù hợp của thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND các xã nhằm phát hiện, đề xuất, kiến nghị việc sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định, thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, không bảo đảm tính đồng bộ, rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chòng chéo, gây khó khăn, cản trở quá trình giải quyết thủ tục hành chính đối với tổ chức, cá nhân.

b) Trên cơ sở kết quả rà soát quy định, thủ tục hành chính để tham mưu cho cấp có thẩm quyền quyết định việc sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền ban hành hoặc xây dựng phương án đơn giản hóa các thủ tục hành chính không còn phù hợp hoặc kiến nghị với các cơ quan nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định, thủ tục hành chính.

**2. Yêu cầu**

a) Công tác rà soát quy định, thủ tục hành chính phải được tiến hành một cách đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian; phải thực hiện việc đánh giá bằng các biểu mẫu theo đúng quy định, bảo đảm tính đầy đủ, chính xác, đúng nội dung, không bỏ sót thủ tục hành chính, đồng thời phải phân tích rõ các mặt hạn chế, tồn tại (nếu có) của từng thủ tục hành chính để kiến nghị các phương án đơn giản hóa trên cơ sở tiếp thu ý kiến của công dân, tổ chức và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện.

b) Kết quả rà soát quy định, thủ tục hành chính phải cụ thể, thiết thực, đáp ứng được mục tiêu yêu cầu cải cách thủ tục hành chính, như:

- Kiến nghị việc cắt giảm: thủ tục hành chính; số lượng hồ sơ phải nộp; cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính; loại bỏ những thủ tục yêu cầu điều kiện không cần thiết, bất hợp lý làm tăng chi phí tuân thủ thủ tục hành chính; giảm tần suất thực hiện thủ tục hành chính; kéo dài tối đa thời hạn có hiệu lực của các loại giấy phép, giấy chứng nhận, chứng chỉ,...

- Đề xuất loại bỏ các thủ tục “con”; công chứng, chứng thực giấy tờ công dân trong giải quyết TTHC chỉ áp dụng phương thức đối chiếu bản chính; loại bỏ xác nhận thực sự không cần thiết trong hồ sơ, giấy tờ; bãi bỏ hồ sơ, giấy tờ mang tính hình thức; loại bỏ yêu cầu cung cấp các hồ sơ, giấy tờ có thông tin mà cơ quan hành chính đã có trong hồ sơ lưu; loại bỏ những yêu cầu, điều kiện không đạt được mục tiêu đặt ra; đơn giản hóa trình tự thực hiện; đa dạng hóa cách thức giải quyết và trả kết quả.

- Đề xuất các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính bảo đảm mục tiêu đơn giản hóa quy trình thực hiện thông qua các giải pháp cụ thể; kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các quy định chưa cụ thể, chưa rõ ràng về trình tự, cách thức thực hiện, số lượng hồ sơ, thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN RÀ SOÁT**

### **1. Về đối tượng, phạm vi rà soát**

- Tất cả thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh quyết định công bố, công khai đang còn hiệu lực thi hành thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

- Các văn bản quy phạm pháp luật do UBND tỉnh ban hành còn hiệu lực có quy định về hành chính và thủ tục hành chính.

### **2. Phương thức thực hiện rà soát**

UBND xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng lĩnh vực phụ trách chịu trách nhiệm rà soát, thống kê thực hiện và kiến nghị phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính của lĩnh vực.

## **III. NỘI DUNG, CÁCH THỨC RÀ SOÁT**

### **1. Nội dung rà soát quy định, thủ tục hành chính**

- Rà soát, đánh giá về sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp, sự phù hợp của thủ tục hành chính và mức độ đáp ứng các nguyên tắc theo quy định hiện hành.

- Rà soát, đánh giá về mẫu đơn, mẫu tờ khai, yêu cầu, điều kiện để thực hiện thủ tục hành chính.

### **2. Cách thức rà soát đánh giá quy định, thủ tục hành chính**

a) Bước 1: Căn cứ hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của các cơ quan có thẩm quyền quy định về thủ tục hành chính đang còn hiệu lực thi

hành để tiến hành rà soát, thống kê, đánh giá thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh quyết định công bố, công khai.

b) Bước 2: Đánh giá về sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp, sự phù hợp của từng thủ tục hành chính.

c) Bước 3: Tổng hợp, phân tích, đánh giá chất lượng.

#### **IV. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN**

##### **1. Công chức Văn phòng – Thống kê:**

- Ban hành văn bản cụ thể hóa nội dung Kế hoạch này và triển khai đến cán bộ, công chức của UBND xã.

- Tổng hợp, nghiên cứu, phân tích kết quả rà soát của các lĩnh vực; huy động sự tham gia ý kiến của các đối tượng liên quan, các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân về phương án cải cách thủ tục hành chính đối với các thủ tục hành chính có phạm vi tác động lớn (nếu có).

- Kiểm tra chất lượng phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính

- Trên cơ sở kiến nghị của các lĩnh vực tổng hợp phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền của xã tham mưu cho UBND xã báo cáo cấp trên.

##### **2. Tổ đầu mối Kiểm soát thủ tục hành chính:**

- Phân công trách nhiệm các lĩnh vực chủ động tự rà soát thủ tục hành chính để tổ chức thực hiện Kế hoạch đơn giản hóa thủ tục hành chính đảm bảo chất lượng, đúng thời gian, tiến độ của Kế hoạch đề ra.

##### **3. Kinh phí rà soát quy định, thủ tục hành chính**

Thực hiện theo quy định mức chi đảm bảo cho hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá và đơn giản hóa thủ tục hành chính trên địa bàn xã. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các lĩnh vực kịp thời báo cáo về Công chức Văn phòng – Thống kê để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo thực hiện./.

##### **Nơi nhận:**

- UBND huyện (b/c);
- Tổ đầu mối, CBCC có liên quan (t/h);
- TTĐảng ủy, HĐND xã (b/c);
- MTTQ xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Đình Bằng**

