

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HOÀNG ĐỨC**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Hoàng Đức, ngày tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Phân công nhiệm vụ công chức Tài chính – Kế toán
xã Hoàng Đức năm 2021

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HOÀNG ĐỨC

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT- BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội Vụ về Hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 7499/QĐ-UBND ngày 30/11/2019 của Chủ tịch UBND huyện Hoàng Hóa V/v bố trí công chức xã sau khi sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã tại xã Hoàng Đức, huyện Hoàng Hóa;

Thống nhất của TTĐU, UBND xã Hoàng Đức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ công chức Tài chính – Kế toán xã Hoàng Đức năm 2021 như sau:

Nhiệm vụ của công chức Tài chính - kế toán:

Công chức Tài chính - Kế toán có nhiệm vụ tham mưu, giúp UBND xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã trong lĩnh vực tài chính, kế toán trên địa bàn xã theo quy định của pháp luật.

***Đối với công chức Nguyễn Thị Huyền, phụ trách lĩnh vực Tài chính – kế toán. Trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ sau:**

-Xây dựng dự toán xây dựng cơ bản trên địa bàn xã trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; tổ chức thực hiện dự toán xây dựng cơ bản trên địa bàn xã.

Chịu trách nhiệm giao dịch về đầu tư XD CB tại Kho Bạc và Quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản hoàn thành các công trình theo quy định của pháp luật

- Quản lý hồ sơ xây dựng cơ bản trên địa bàn xã;

- Chủ trì, phối hợp với công chức khác quản lý, theo dõi tài sản công; kiểm tra, quyết toán các dự án đầu tư xây dựng thuộc thẩm quyền quản lý của UBND xã theo quy định của pháp luật.

- Chủ trì soạn thảo văn bản theo nhiệm vụ được phân công ;Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và do Chủ tịch UBND xã giao.

***Đối với công chức Ngô Thanh Bình, trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ sau:**

- Xây dựng dự toán thu, chi ngân thường xuyên và tổng hợp dự toán thu, chi ngân sách xã trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; tổ chức thực hiện dự toán thu, chi thường xuyên ngân sách và các biện pháp khai thác nguồn thu trên địa bàn cấp xã;

- Kiểm tra và tổ chức thực hiện các hoạt động tài chính, ngân sách theo hướng dẫn của cơ quan tài chính cấp trên; quyết toán ngân sách cấp xã và thực hiện báo cáo tài chính, ngân sách theo đúng quy định của pháp luật;

- Thực hiện công tác kế toán ngân sách (kế toán thu, chi thường xuyên ngân sách xã, kế toán các quỹ công chuyên dùng và các hoạt động tài chính khác, kế toán tiền mặt, tiền gửi, kế toán thanh toán thường xuyên, kế toán vật tư, tài sản) theo quy định của pháp luật;

- Chịu trách nhiệm giao dịch về chi thường xuyên tại Kho Bạc nhà nước theo quy định.

- Chủ trì soạn thảo văn bản theo nhiệm vụ được phân công;Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và do Chủ tịch UBND xã giao.

***Đối với công chức Lê Thị Hải, trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ sau:**

- Chủ trì thực hiện khai thác các nguồn thu từ các hợp đồng kinh tế, các quỹ công chuyên dùng, các loại thuế trên địa bàn xã.

- Làm kế toán Công đoàn, kế toán Đảng.

- Chủ trì soạn thảo văn bản theo nhiệm vụ được phân công ;Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và do Chủ tịch UBND xã giao.

***Đối với công chức Lê Thị Yến, trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ sau:**

- Thực hiện quản lý hồ sơ, chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế của đội ngũ cán bộ, công chức từ xã đến thôn.

- Phối hợp với công chức khác thực hiện khai thác các nguồn thu từ các hợp đồng kinh tế, các quỹ công chuyên dùng, các loại thuế trên địa bàn xã.

- Quản lý các cơ sở sản xuất kinh doanh, doanh nghiệp và phát triển doanh nghiệp trên địa bàn.

- Chủ trì soạn thảo văn bản theo nhiệm vụ được phân công;Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và do Chủ tịch UBND xã giao.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 06/QĐ-UBND ngày 14/01/2021 của Chủ tịch UBND xã Hoàng Đức

VPUBND xã, CB, CC UBND và ông, bà có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 1+2QĐ (t/h);
- Các phòng chuyên môn huyện;
- TTĐU – TTHĐND xã ;
- UBMTTQ, Trưởng ngành, ĐT, Hội đặc thù xã;
- Trưởng thôn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Bằng