

Số: /QĐ-UBND

Hoàng Đức, ngày

tháng 01 năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

### Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025

#### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HOÀNG ĐỨC

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/8/2022 của Chính phủ quy định việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030”;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 1588/QĐ-TTg ngày 17/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao chất lượng về cung cấp và sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”;

*Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 20/5/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính tại các bộ, ngành, địa phương phục vụ người dân, doanh nghiệp;*

*Căn cứ Quyết định số 5595/QĐ-UBND ngày 24/12/2024 của Chủ tịch UBND huyện Hoàng Hóa về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025;  
Theo đề nghị của công chức Văn phòng – Thống kê xã.*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025.

**Điều 2.** Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký .

Công chức Văn phòng – Thống kê; cán bộ, công chức, UVUBND xã và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

### **Nơi nhận:**

- Như điều 3 QĐ;
- UBND huyện (để b/c);
- TTr. ĐU, HĐND xã;
- Chủ tịch; các PCTUBND xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Lê Hồng Sơn**

**KẾ HOẠCH  
KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2025**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /01 /2025 của Chủ tịch UBND xã Hoàng Đức)*

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>CB, CC, UVUBND xã chủ trì</b>	<b>CB, CC, UVUBND xã phối hợp</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>	<b>Sản phẩm</b>
<b>I</b>	<b>Công tác chỉ đạo, điều hành</b>				
1	Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025	CC Văn phòng – Thống kê	CB, CC UBND xã	Trước 15/01/2025	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2025
2	Ban hành các văn bản thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp. Triển khai các văn bản do cấp trên ban hành.	CC Văn phòng – Thống kê	CB, CC UBND xã	Thường xuyên	Các công văn triển khai thực hiện
<b>II</b>	<b>Về cải cách thủ tục hành chính</b>				
1	Công khai TTHC	Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả xã	CB, CC UBND xã	Thường xuyên	100% các TTHC được công khai; công khai kết quả thủ tục hành chính trên

					Trang điện tử của xã liên kết đường link đến Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh
2	<p>Định kỳ hàng tháng công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ và công khai danh sách cán bộ, công chức có hồ sơ chậm, muộn trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát.</p>	<p>Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh</p>	<p>CB, CC UBND xã</p>	<p>Định kỳ hàng tháng</p>	<p>Bản đồ thực thi thể chế trên Cổng dịch vụ công quốc gia được công khai các chỉ số đánh giá theo thời gian thực giải quyết TTHC ở các đơn vị; bảo đảm số liệu đúng chỉ tiêu được giao và đạt loại tốt trở lên; Danh sách cán bộ giải quyết hồ sơ chậm muộn được công khai hàng tháng trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh</p>
3	<p>Thực hiện đầy đủ việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP; Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Văn phòng Chính phủ</p>	<p>Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả xã</p>	<p>CB, CC UBND xã</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính phát sinh được số hóa, lưu giữ điện tử, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.</p>

4	Tiếp nhận, giải quyết đầy đủ hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả xã	CB, CC UBND xã	Thường xuyên	100% hồ sơ TTHC của địa phương được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và phải liên thông, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện.
5	Xây dựng các mô hình điểm về cải cách thủ tục hành chính như: mô hình 3 không; ngày thứ 7 tình nguyện; giải quyết TTHC trong ngày; giải quyết TTHC trước hẹn; thủ tục không sử dụng hồ sơ giấy v.v.v...	Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả xã	CB, CC UBND xã	Thường xuyên	Các mô hình được đưa vào triển khai trên thực tế và phát huy hiệu quả, lan rộng, tạo hiệu ứng cao trong cộng đồng, mang lại những giá trị thiết thực cho người dân
<b>III</b>	<b>Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị</b>				
1	Tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về quy định TTHC, hành vi hành chính và những phản ánh trong đời sống xã hội	Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả xã	CB, CC UBND xã	Năm 2025	Các nội dung trả lời đúng hạn, đúng nội dung, cụ thể, rõ ràng, trên Hệ thống <a href="https://phanhoi.thanhhoa.gov.vn">https://phanhoi.thanhhoa.gov.vn</a>
2	Rà soát, đề xuất, kiến nghị, các vướng mắc, bất cập, khó khăn trong quá trình thực	Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả xã	CB, CC UBND xã	Năm 2025	Văn bản kiến nghị rà soát TTHC gửi cơ quan, đơn vị có thẩm quyền

	hiện TTHC ở các cấp; cắt giảm thời gian; tăng cường thực hiện trực tuyến				
<b>IV</b>	<b>Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC tại địa phương</b>				
1	Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, cải cách thủ tục hành chính.	- Công chức VPTK	CB, CC UBND xã	Tháng 8-10/2025	Báo cáo kết quả tự kiểm tra
2	Tăng cường thực hiện tự kiểm tra công vụ, đặc biệt trong cải cách thủ tục hành chính	- Công chức VPTK	CB, CC UBND xã	Tháng 6-11/2025	Báo cáo kết quả tự kiểm tra
<b>V</b>	<b>Công tác truyền thông</b>				
1	Ký kết hợp đồng tuyên truyền với các cơ quan báo, đài tập trung tuyên truyền về đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến theo Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao chất lượng về cung cấp và sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”; triển khai Đề án 06 của Chính phủ...	Công chức Văn hoá – Xã hội (phụ trách văn hoá)	CB, CC UBND xã	Năm 2025	Sản xuất các nội dung tin, bài, phóng sự, đối thoại tuyên truyền, chia sẻ kinh nghiệm.

2	Thiết lập và phát triển các trang (tài khoản/kênh) trên các nền tảng mạng xã hội phổ biến, kết nối đa kênh, đa nền tảng để tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức, phổ cập kiến thức và kỹ năng sử dụng dịch vụ công trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp	Công chức Văn hoá – Xã hội (phụ trách văn hoá)	CB, CC UBND xã	Năm 2025	Các trang mạng xã hội
3	Truyền thông về việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; thanh toán trực tuyến; nộp thuế đất điện tử	Công chức Văn hoá – Xã hội (phụ trách văn hoá)	CB, CC UBND xã	Thường xuyên	Sản phẩm tin bài, ảnh, đồ họa, video, clip tuyên truyền trực quan như hướng dẫn thao tác sử dụng dịch vụ công trực tuyến; tuyên truyền các chính sách đẩy mạnh dịch vụ công; vai trò ý nghĩa của dịch vụ công; an toàn thông tin, bảo mật khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến; hướng dẫn xử lý các sự cố thường gặp khi sử dụng dịch vụ công; kinh nghiệm giải pháp nâng cao hiệu quả dịch vụ công trên các Trang thông tin điện tử; báo, Đài; các trang mạng xã hội; Hệ thống thông tin giải quyết TTHC

					của tỉnh, loa truyền thanh; mạng nội bộ trong các cơ quan; qua các hội thi, hội thảo, tọa đàm...
4	Chỉ đạo Tổ công nghệ số cộng đồng tích cực tuyên truyền bằng cách “đi từng ngõ, gõ từng nhà”, hướng dẫn từng người sử dụng dịch vụ công trực tuyến.	Công chức Văn hoá – Xã hội (phụ trách văn hoá)	Đoàn Thanh niên; Hội phụ nữ	Năm 2025	Xây dựng các đợt cao điểm; các sự kiện sử dụng dịch vụ công theo chuyên đề
5	Hỗ trợ người dân tiếp cận, thực hiện các dịch vụ công trực tuyến tại các điểm phục vụ bưu chính công cộng; nhà văn hóa, bệnh viện và Bộ phận một cửa	Công chức Văn hoá – Xã hội (phụ trách văn hoá)	CBCC xã, Trưởng thôn, Bưu điện văn hoá xã	Năm 2025	Từ việc làm hộ, làm thay chuyển sang hướng dẫn, hỗ trợ để người dân trực tiếp trải nghiệm dịch vụ công trực tuyến
<b>VI</b>	<b>Triển khai Đề án 06</b>				
1	Thúc đẩy triển khai Đề án 06, nhất là việc thực hiện các dịch vụ công thiết yếu; các mô hình điểm; số hóa dữ liệu đất đai; làm sạch dữ liệu; triển khai DVC trực tuyến trên VNeID; ...	- Tổ Công tác Đề án 06	- Công an xã - Cán bộ, công chức xã	Năm 2025	Các nhiệm vụ triển khai Đề án 06 được triển khai đáp ứng đúng yêu cầu, tiến độ đề ra
2	Các nhiệm vụ đột xuất khác do Thủ tướng Chính phủ; Tổ công tác Đề án 06 Chính phủ giao	- Tổ Công tác Đề án 06	- Công an xã - Cán bộ, công chức xã	Năm 2025	Các nhiệm vụ triển khai Đề án 06 được triển khai đáp ứng đúng yêu cầu, tiến độ đề ra



<b>VII</b>	<b>Xây dựng nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu</b>				
1	Hoàn thiện tiêu chí Hành chính công trong xây dựng nông thôn mới mới nâng cao,	Công chức VPTK	CBCC xã	Năm 2025	Báo cáo kết quả thực hiện
2	Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các dịch vụ hành chính công để xây dựng nông thôn mới	Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả	Sở Thông tin và Truyền thông; Trung tâm Phục vụ hành chính công; các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2025	Các sản phẩm phần mềm
<b>VIII</b>	<b>Công tác báo cáo</b>	Công chức Văn phòng – Thống kê	Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả	Định kỳ quý I, quý II, quý III và năm 2025;	Báo cáo công tác kiểm soát TTHC được thực hiện đầy đủ, đúng thời hạn trên hệ thống <a href="https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn">https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn</a>